



RC-012	تسوية حساب المريض/الضامن المتوفى
تاريخ السريان	Penn State Health دورة إيرادات
فبراير 2026	

النطاق والغرض تنطبق هذه الوثيقة على الأشخاص والإجراءات المتبعة فيما يتعلق بعناصر Penn State Health التالية المحددة أدناه:

Penn State College of Medicine	X
المجموعة الطبية - قسم الممارسة الأكاديمية (Academic Practice Division)	X
المجموعة الطبية - قسم الممارسة المجتمعية (Community Practice Division)	X
Penn State Health Life Lion, LLC	X
Pennsylvania Psychiatric Institute	X

الخدمات المشتركة لدى Penn State Health	X
Milton S. Hershey Medical Center	X
St. Joseph Medical Center	X
Holy Spirit Medical Center	X
Hampden Medical Center	X
Lancaster Medical Center	X
Lancaster Orthopedic Group	X

بيان السياسة

لضمان الامتثال للوائح المتعلقة برفع دعوى ضد مريض/ضامن متوفى؛ تُستكمل مراجعة شاملة لضمان إذا ما كان قد تم التثبت من التركة أم لا؛ وضمان منح فترة سماح لدفع الدَّيْن المستحق ودفعه عند وجود أصول تركة، وضمان تعديل الأرصدة المستحقة بشكلٍ مناسب في حالة عدم وجود تركة أو أصول متاحة.

بيانات السياسة والإجراءات

عند وفاة المريض أو الضامن، ستتعاون Penn State Health مع الزوج الباقي على قيد الحياة و/أو أحد أفراد الأسرة لتسوية الأرصدة المتبقية عند تلقي إخطار الوفاة. وقد يشمل ذلك رفع دعوى بخصوص التركة، واستكمال نموذج طلب المساعدة المالية، وتعديل الرصيد عند الموافقة أو استلام المدفوعات من ورثة المتوفى أو تركته.

إصدار الفواتير للمريض:

- في حالة الزوج الباقي على قيد الحياة:
 - إذا كان الزوج الباقي على قيد الحياة غير قادر على الدفع أو لم تكن هناك تركة، يُحدَّد ما إذا كان مؤهلاً للدخول في برنامج المساعدة المالية.
 - بعد محاولات فاشلة لتحصيل قيمة الحساب من خلال عمليات التحصيل العادية، يتم شطب رصيد حساب المريض المتوفى باستخدام رمز معاملة التسوية المنطبق.
 - إذا كان الزوج الباقي على قيد الحياة قادراً على الدفع، تُقبل المدفوعات أو توضع خطة للسداد حسب الحاجة.
- إذا كان المريض أعزب أو مطلقاً أو أرملاً:
 - إذا كان الرصيد أقل من 5000 دولار:
 - تتم محاولة الاتصال بأقرب أفراد العائلة حسب المذكور في نظام الفوترة.

- وإذا تعذر الاتصال به أو لم تتوفر الأموال، يمكن النظر في وضع الحساب ضمن برنامج المساعدة المالية.

- إذا كان الرصيد أكبر من 5000 دولار:
 - يُحدّد إذا ما كانت هناك تركة من خلال الاتصال بالزوج أو أقرب أفراد العائلة حسب المذكور في نظام الفوترة، أو الاتصال بمكتب توثيق الوصايا (Registry of Wills) في المقاطعة التي يقيم بها المريض.
 - يتم الحصول على معلومات عن التركة ورفع دعوى.

رد الأموال إلى المريض:

- في حالة تقديم مدفوعات أكثر من المستحق، فسيصدر شيك برد الأموال لصالح الزوج الباقي على قيد الحياة أو التركة.
- في حال عدم تحديد زوج أو انعدام التركة:
 - سيرسل PSH خطابًا مكتوبًا من خلال خدمة البريد الأمريكية (United States Postal Service, USPS) من الدرجة الأولى إلى العنوان المدرج في السجلات بقيمة رصيد 50 دولارًا أو أكثر.
 - في حال عدم تلقي أي رد في غضون 60 يومًا من تاريخ الخطاب، سيتبع PSH إجراءات عملية الإبلاغ عن الممتلكات غير المطالب بها في إدارة الخزانة في بنسلفانيا (Pennsylvania Treasury).
 - في حال تلقي رد من الزوج الباقي على قيد الحياة، أو أحد الأبناء، أو أحد الوالدين، أو أحد الأشقاء، فسيصدر PSH شيكًا بقيمة المبلغ الواجب إرجاعه عقب استلام شهادة الوفاة.
 - في حال لم يصل رد في غضون 30 يومًا بتقديم نسخة من شهادة الوفاة، سيتبع PSH إجراءات عملية الإبلاغ عن الممتلكات غير المطالب بها في إدارة Pennsylvania Treasury.
 - سيتم اتباع إجراءات عملية الإبلاغ عن الممتلكات غير المطالب بها في Pennsylvania Treasury في حال كان الرصيد أقل من 50 دولارًا.

السياسات والمراجع ذات الصلة

الموافقات

الموظف المخوّل:	Tracy Moyer، نائبة الرئيس الأولى والمسؤولة المالية الأولى
مُعتمد من:	Nicholas Haas، نائب رئيس دورة الإيرادات

تاريخ الإنشاء والمراجعات

تاريخ الإنشاء: 5/1/2017

تاريخ (تواريخ) المراجعة: 5/17، 9/20، 2/24، 2/26

مراجعو المحتوى والمساهمون

كبار مديري دورة الإيرادات؛ مدير وصول المريض للاستشارات المالية